

Tisztelt Leendő Hallgatónk!

Gratulálunk sikeres felvételijéhez és üdvözljük a Szegedi Tudományegyetem Állam- és Jogtudományi Karának hallgatói körében!

A zökkenőmentes adminisztráció érdekében az alábbiakban szeretnénk tájékoztatást adni a felvételhez kapcsolódó és a képzés során felmerülő teendőkről.

A felvételtől szóló döntés a 2023/24. tanév I. félévére szól, a hallgatói jogviszonya a beiratkozással jön létre. Ennek megszerzéséhez nyújtanak segítséget a tájékoztató következő oldalain olvasható lépések.

Felhívjuk figyelmét, hogy a tájékoztatóban az információk rövid leírását találhatja, részletes információkért kérjük, hogy látogasson el felvett hallgatóinknak szóló portálunkra:

<https://www.juris.u-szeged.hu/felvettek/koszonto/szeretettel-koszontjuk>

A **beiratkozással, adategyeztetéssel** vagy **az űrlapok kitöltésével** kapcsolatos kérdéseivel, problémáival forduljon a **Hallgatói Szolgáltató Iroda** ügyfélszolgálati munkatársaihoz, akik munkanapokon 9-15 óráig készséggel segítenek Önnek.

Címünk: 6722 Szeged, Ady tér 10. (Tanulmányi és Információs Központ)

Postacím: 6701 Szeged, Pf. 1212

Az ügyfélszolgálat telefonszáma: 62/ 54-HSZI (54-4794) Fax: 62/ 544-132

Weboldalunk: <http://www.hszu.u-szeged.hu/>

E-mail címünk: hszi@hszi.u-szeged.hu

Tanulmányi ügyekben az ÁJTK Tanulmányi Osztálya nyújt segítséget.

A Tanulmányi Osztály elérhetőségeit és további információkat, tájékoztatókat az alábbi linken találhat:

<http://www.juris.u-szeged.hu/karunkrol/szervezeti-felepites/tanulmanyi-osztaly>



- **Neptun, Coospace, Modulo belépés**

Az egyetem három különböző elektronikus rendszert használ, amelyek mindegyike speciális célt szolgál. Ezek a Neptun, a Coospace és a Modulo. Az egyes rendszerek elérhetőségét és alkalmazási célját az alábbi táblázat foglalja össze. A Neptun és Coospace rendszert rendszeresen használjuk, a Modulóban a hallgatói kérelmek elektronikus intézése folyik. A táblázatban felsorolt összes elektronikus rendszerbe a Neptun azonosítóval és a hozzá kapcsolódó jelszóval lehet bejelentkezni.

Aki még nem regisztrált a Neptun rendszerbe, számára a <https://www.youtube.com/watch?v=YFTxsDinXI&t=1s> linken megtekinthető videó nyújt segítséget.

A Neptun regisztrációt követően felvett hallgatóink számára az Oktatási Igazgatóság e-mailben megküldi a Neptun, Coospace, Modulo (tanulmányi rendszerek) használatához szükséges felhasználói azonosítót és jelszót. A Neptun, Coospace és Modulo rendszerbe ezek segítségével tud belépni.

Amennyiben szeretné, a kapott jelszót a Neptunban a Saját adatok/Beállítások menüben a Jelszó változtatása almenüben tudja megváltoztatni.

Azoknak a hallgatóinknak, akik már rendelkeznek korábbi, a Szegedi Tudományegyetemen létrejött regisztrációval, nem küldenek új felhasználói azonosítót, ők korábbi, SZTE-s azonosítójukat és jelszavukat használhatják.

Amennyiben nem emlékszik korábbi SZTE-s azonosítójára és jelszavára, kérjük, hogy az alábbi oldalon olvasható útmutató alapján járjon el:

https://oktweb.neptun.u-szeged.hu/neptun/SZTE_Pass.aspx

A SZTE-n használt, tanulmányi ügyintézését segítő webes felületen elérhető elektronikus rendszerek:

Elektronikus rendszer	Elérhetősége	Használata a felvételi időszakban (most):
Neptun© (Egységes Tanulmányi Rendszer)	www.neptun.u-szeged.hu	regisztráció (a kapott azonosítóval és jelszóval használható a Modulo és a Coospace is); lehetőség a kurzusfelvételre
Használata a tanév során: kurzusfelvétel, vizsgára jelentkezés, eredmények megtekintése, pénzügyi adatok megtekintése		
Modulo©	https://modulo.etr.u-szeged.hu/Modulo2/default/login/index	1. adategyeztető űrlap kitöltése, 2. időpontfoglalás a beiratkozáshoz,
Használata a tanév során: Adminisztrációs program kérelmek beadásához: űrlapok, beadványok, kérelmek, pl. hallgatói jogviszony igazolás-igénylés, pályázatok		

CooSpace©	www.coosp.etr.u-szeged.hu	.
Használata a tanév során: Ez egy információs rendszer , virtuális színtereket tartalmaz: itt találhatóak a tantárgyak kurzusleírásai, az oktatók által közzétett információk, a hallgatóknak szóló hirdetések.		

- **Modulo adategyeztető űrlap kitöltése, időpontfoglalás 2023. augusztus 28- szeptember 06-ig**

A Neptun jelszóval tölthető ki a Modulo-ban az adategyeztető űrlap még a beiratkozást megelőzően, ennek során az adatok kötelező egyeztetését előre elvégezzük. Az adategyeztető űrlap kitöltése az adminisztratív ügyintézés előfeltétele. Az űrlap kitöltéséhez itt talál segítséget: <http://www.u-szeged.hu/informaciok/beiratkozas/beiratkozas>

A beiratkozáshoz időpontot kell foglalnia a Modulo-ban a beiratkozási hétre.

Bővebb információk: www.u-szeged.hu/felvettek (Első lépéseim/Beiratkozás)

Figyelem! A beiratkozás mindenki számára kötelező, az új szakra jelentkező vagy a visszajelentkező hallgatók számára is!

- **Kurzusfelvétel (Rangsoros: 2023. augusztus 28 – szeptember 2.) (Versenyalapú az ÁJTK hallgatóinak: 2023. szeptember 6. – szeptember 24.)**

A szorgalmi időszakot megelőző két hétben már lehetősége nyílik felvenni a kurzusait a Neptunban, tehát nem kell megvárnia a beiratkozást.

A kurzusfelvételhez videó segítséget talál az alábbi linken:

<http://www.juris.u-szeged.hu/felvettek/neptun-coospace-modulo/neptun-coospace-modulo>

A szakos tanrendeket a kari honlapon találja:

<https://www.juris.u-szeged.hu/oktatas/tanrend-2023-2024-felev/tanrend-2023-2024-felev>

- **Beiratkozás 2023. szeptember 02. (szombat), 2023. szeptember 04. (hétfő) – szeptember 08. (péntek)**

A beiratkozás adminisztratív részének helyszíne a József Attila Tanulmányi és Információs Központ (Szeged, Ady tér 10.). Az adminisztratív ügyintézés a felvételi eljárás során megadott hivatalos adatok ellenőrzését, az eredeti dokumentumok bemutatását és a beiratkozási lap aláírását jelenti. Az adminisztratív ügyintézés előfeltétele a Modulo adategyeztető űrlap kitöltése.

Kérjük, a beiratkozásra hozza magával az alábbi dokumentumokat:

- a felsőfokú végzettséget igazoló **eredeti oklevél**, egy arról készült fénymásolat (magyar és angol nyelvű oldalak), ellenőrzés után a fénymásolat tanulmányi osztályon marad
- **eredeti nyelvvizsga bizonyítvány(ok)** ha rendelkezik nyelvvizsgával, és egy arról készült fénymásolat, ellenőrzés után a fénymásolat tanulmányi osztályon marad
- kettős állampolgárság esetén **eredeti Honosítási Okirat** és egy arról készült fénymásolat, amely a tanulmányi osztályon marad
- **személyi igazolvány és lakcímkártya, külföldi jelentkezők esetén útlevél**
- **TAJ kártya, adókártya**

Figyelem! Eredeti dokumentumok hiányában a beiratkozásra nincs lehetőség!

A beiratkozáshoz kapcsolódó kari információkat az ÁJTK honlapon találják:

<https://www.juris.u-szeged.hu/felvettek/koszonto/szeretettel-koszontjuk>

- **Kreditátviteli kérelmek beadása (Moduloban): 2023. augusztus 28. – szeptember 10.**

Részletes tájékoztató a kari felvettek oldalán: <http://www.juris.u-szeged.hu/felvettek>

Információk önköltség befizetéséről

Tájékoztatjuk, hogy az önköltség befizetését a Neptun tanulmányi rendszeren keresztül teheti meg a Pénzügyek – Befizetés fül alatt, itt megtekintheti az Önre vonatkozó befizetési határidőket is. A 2022/2023 tanévben a hallgatóknak automatikusan, **három részletben** szükséges befizetnie az önköltséget, vagyis az egyetem az önköltség kiegyenlítésére további felhívást nem küld a hallgatók részére, ezért **a határidőket szíveskedjen rögzíteni**. Az önköltség befizetése minden szakon egységesen az alábbi beérkezési határidők szerint alakul:

1. részlet (50%) 2023. szeptember 11. általánosságban, a felvétel félévében a Neptunban található az első részlet befizetésének végső határideje.
2. részlet (25%) 2023. október 10.
3. részlet (25%) 2023. november 10.

A szakirányú továbbképzések olyan hallgatói, akik a bemeneti oklevelüket az SZTE-n szerezték (az SZTE alumnusai) az önköltség mértékéből 10% kedvezményt kérelmezhetnek, ami a második vagy harmadik részlet vonatkozásában érvényesíthető.

Az önköltség/költségtérítés fizetési kedvezmény iránti kérelem a MODULO rendszerben, Költségtérítés részletmódosítási kérvény űrlapon adható be.

Kérjük, hogy az űrlaphoz csatolja a korábbi oklevelét, amit a Szegedi Tudományegyetemen szerzett.

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az aktív hallgatói státusz feltétele a beiratkozás, legalább 1 kredit értékű kurzus felvétele, valamint önköltséges hallgatók esetén az önköltség első részletének befizetése és annak beérkezése.

Hallgatói jogviszony igazolás kiadása, diákigazolvány érvényesítés kizárólag aktív hallgatói státusz esetén lehetséges.

Kérjük, kísérik figyelemmel az e-mail fiókjukat és a **Coospace ÁJTK Tanulmányi színtér, valamint a szakirányú továbbképzések színtér hirdetményeit**, mivel a tanulmányokkal kapcsolatos információkat ezeken a csatornákon kommunikáljuk.

A Tanulmányi Osztály elérhetőségeit és további információkat, tájékoztatókat az alábbi linken találunk:

<http://www.juris.u-szeged.hu/karunkrol/szervezeti-felepitese/tanulmanyi-osztaly>

Kérjük, kérdéseikkel a Kálmánné Mihály Katalin szakos tanulmányi előadóhoz forduljanak, elsősorban e-mailben: kalmanne.mihaly.katalin@szte.hu

Tanulmányaihoz sok sikert kívánunk!

Állam- és Jogtudományi Kar